



РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ  
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННО-ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ «ДОБРОВОЛЬНОЕ ОБЩЕСТВО СОДЕЙСТВИЯ  
АРМИИ, АВИАЦИИ И ФЛОТУ РОССИИ» САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
(РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ДОСААФ РОССИИ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ)



УТВЕРЖДАЮ

председатель регионального отделения  
ДОСААФ России Самарской области  
С.А. Мирошниченко

(приказ от 04.08.2025 № 68)

**Порядок**  
**организации и осуществления образовательной деятельности**  
**по образовательным программам, реализуемым региональным отделением**  
**ДОСААФ России Самарской области**

Самара

## 1. Общие положения

1.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым региональным отделением ДОСААФ России Самарской области (далее – Порядок, региональное отделение) разработан на основании положений Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629, Инструкции о подготовке граждан Российской Федерации по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в общественных объединениях и образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 03.05.2001 № 202, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами регионального отделения.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым региональным отделением, в том числе особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Настоящий Порядок является обязательным для всех участников образовательных отношений, организуемых региональным отделением.

1.4. Языком образования (образовательной деятельности) в региональном отделении является русский язык.

1.5. Содержание образования определяется образовательными программами.

Содержание профессионального образования и профессионального обучения обеспечивает получение квалификации.

Образовательные программы представляют собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации.

Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются региональным отделением, если Законом об образовании не установлено иное.

1.6. Требования к структуре, объему, продолжительности обучения и условиям реализации образовательных программ, результатам их освоения определяются региональным отделением с учетом профессиональных стандартов (при наличии), квалификационных требований работодателей (при наличии), иных государственных требований (при наличии).

При наличии примерных (типовых) образовательных программ, утвержденных уполномоченными федеральными государственными органами в случаях, установленных Законом об образовании, другими федеральными законами, региональное отделение разрабатывает и утверждает образовательные

программы в соответствии с примерными (типовыми) образовательными программами.

1.7. Актуализация образовательных программ осуществляется региональным отделением самостоятельно с учетом положений п. 1.6. настоящего Порядка.

1.8. Образовательная программа включает в себя паспорт образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), рабочие программы практик (при наличии), фонд оценочных средств, программу итоговой аттестации и иные методические, дидактические материалы, обеспечивающие реализацию образовательного процесса.

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики (при наличии), формы промежуточной аттестации (при наличии). Календарный учебный график определяет последовательность и чередование теоретического обучения, практического обучения, промежуточной аттестации, итоговой аттестации.

1.9. Разработанная (актуализированная) образовательная программа обсуждается на педагогическом совете, согласовывается с представителями работодателей (при необходимости) и утверждается председателем регионального отделения.

По инициативе регионального отделения, представителей работодателей, органов управления образованием на разработанную (актуализированную) образовательную программу может быть получено экспертное заключение. Выбор экспертов осуществляется региональным отделением или соответствующими заинтересованными сторонами по согласованию с региональным отделением.

1.10. Граждане Российской Федерации, подлежащие призыву на военную службу, обучающиеся по военно-учетным специальностям (далее – ВУС), именуются курсантами. Граждане, зачисленные на обучение по специальностям массовых технических профессий (далее – СМТП), именуются обучающимися по СМТП. Курсанты и обучающиеся по СМТП вместе именуются обучающимися.

1.11. Подготовка граждан по ВУС проводится в соответствии с Соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидии ДОСААФ России в рамках выполнения (реализации) государственной программы Российской Федерации «Обеспечение обороноспособности страны».

Подготовка граждан по СМТП осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц, бюджетных ассигнований в форме субсидий.

1.12. Реализация образовательных программ осуществляется в очной или очно-заочной форме.

В ходе реализации образовательных программ региональное отделение может использовать сетевую форму обучения, электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

1.13. При освоении образовательной программы в очной форме обучения максимальный объем аудиторной учебной нагрузки не должен превышать 36 академических часов в неделю, в очно-заочной форме обучения – 16 академических часов в неделю.

1.14. Учебный год по подготовке граждан по СМТП начинается в первый рабочий день января текущего года и заканчивается в последний рабочий день текущего года.

Учебный год по подготовке граждан по ВУС начинается 1 октября текущего года и заканчивается 30 сентября следующего года.

1.15. Обучение осуществляется в составе учебных групп.

Группа формируется из обучающихся разных возрастных категорий. Допускается формирование группы обучающихся одного возраста.

Наполняемость учебной группы не должна превышать 30 человек.

В зависимости от особенностей осваиваемой профессии (профессиональной деятельности, направления подготовки) в образовательной программе могут устанавливаться формы (виды) занятий, которые проводятся индивидуально с каждым обучающимся.

1.16. Занятия организуются на основе расписания учебных занятий.

Учет результатов обучения, посещаемости обучающимися учебных занятий осуществляется в журнале учета занятий.

Продолжительность занятий при очной форме обучения не должна превышать 8 академических часов в день, а при очно-заочной форме – 4 академических часов в день.

1.17. Продолжительность академического часа устанавливается в соответствии с нормами законодательства об образовании и санитарными правилами (в отношении организации обучения несовершеннолетних). Допускается проведение спаренных занятий при условии увеличения времени для перерыва между парами.

1.18. Образовательный процесс организуется в несколько потоков с учётом полного и своевременного выполнения установленного задания (для подготовки по ВУС), равномерной нагрузки педагогических работников на протяжении всего учебного года, а также максимального использования учебно-материальной базы регионального отделения.

1.19. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает виды учебных занятий и учебных работ, установленные учебным планом: лекции, практические и семинарские занятия, тренинги, выездные занятия, консультации и др.

1.20. Самостоятельная подготовка (консультация) обучающихся осуществляется под методическим руководством педагогических работников регионального отделения.

1.21. Педагогический состав, участвующий в реализации образовательных программ, должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

1.22. Используемые в образовательном процессе технические средства, оборудование, инструменты, установки и т.п. должны отвечать требованиям законодательства Российской Федерации в отношении личной и общественной безопасности, охраны труда и установленным стандартам эксплуатации (при наличии).

1.23. Оценка качества освоения профессиональных программ проводится в отношении:

соответствия результатов освоения профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

1.24. В региональном отделении устанавливаются следующие виды и формы внутренней оценки качества реализации профессиональных программ и их результатов.

Виды внутренней оценки: оценка образовательных результатов, оценка качества организации образовательной деятельности и условий реализации образовательных программ.

Формы внутренней оценки: внутренний контроль, промежуточная и итоговая аттестации, мониторинг профессионального мастерства педагогических работников, самообследование организации.

Внешняя оценка качества реализации профессиональных программ региональным отделением осуществляется органами управления образованием и представителями работодателей.

## **2. Особенности осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения**

2.1. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

2.2. Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих осуществляется в отношении лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

Профессиональное обучение по программам переподготовки рабочих и служащих – профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

Профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих – профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

2.3. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием (при наличии) присваиваемых по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих квалификационных разрядов, классов, категорий утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

Перечень ВУС устанавливается приказами Министра обороны Российской Федерации.

2.4. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

2.5. Занятия по программам профессионального обучения организуются в группах.

Обучение вождению проводится вне сетки учебного времени мастером производственного обучения вождению транспортных средств индивидуально

с каждым обучающимся в соответствии с графиком очередности обучения вожждению, утверждаемым региональным отделением.

2.6. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий по программам профессионального обучения составляет 1 академический час (45 минут). Продолжительность учебного часа практического обучения вожждению составляет 1 астрономический час (60 минут).

Иной норматив в отношении продолжительности учебного часа может быть установлен примерными (типовыми) программами профессионального обучения, утвержденными в установленном порядке.

2.7. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются региональным отделением самостоятельно.

2.8. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий)

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Формы проведения квалификационного экзамена устанавливаются региональным отделением.

2.9. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

Образец выдаваемого свидетельства о профессии рабочего, должности служащего устанавливается ДОСААФ России.

Порядок его заполнения и выдачи (в том числе дубликата указанного свидетельства) определяется региональным отделением.

2.10. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из регионального отделения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому региональным отделением.

### **3. Особенности осуществления образовательной деятельности по дополнительным программам**

3.1. Посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной

переподготовки) осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.3. В структуру программы повышения квалификации включается описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

В структуру программы профессиональной переподготовки включается:

характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

По решению регионального отделения в состав дополнительной профессиональной программы могут быть включены иные материалы.

3.4. Сроки начала и окончания обучения по дополнительным профессиональным программам определяются в соответствии с учебным планом конкретной образовательной программы.

Обучение может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно).

3.5. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Требования к организации стажировки устанавливаются законодательством Российской Федерации.

3.6. Срок освоения программы повышения квалификации не может быть менее 16 часов, срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

3.7. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.8. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой региональным отделением самостоятельно.

3.9. По реализуемым дополнительным профессиональным программам региональное отделение выдает документы о квалификации:

лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе повышения квалификации, – удостоверение о повышении квалификации;

лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе профессиональной переподготовки, – диплом о профессиональной переподготовке.

Образец выдаваемого документа о квалификации устанавливается ДОСААФ России.

Порядок его заполнения и выдачи (в том числе дубликата указанного документа) определяется региональным отделением.

3.10. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.11. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из регионального отделения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому региональным отделением.

3.12. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся; формирование и развитие творческих способностей обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья; адаптацию обучающихся к жизни в обществе; профессиональную ориентацию обучающихся; удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.13. Освоение дополнительной общеобразовательной программы может быть завершено без проведения итоговой аттестации.

3.14. По окончании обучения обучающемуся выдается документ об обучении, форма которого может быть установлена ДОСААФ России или самостоятельно региональным отделением.

Порядок его заполнения и выдачи (в том числе дубликата указанного документа) определяется региональным отделением.

#### **4. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

4.1. Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются созданием специальных условий для получения образования с учетом имеющегося ограничения здоровья.

Обучение осуществляется на основе адаптированных образовательных программ. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья разъясняются требования к видам профессиональной деятельности, освоение которых предусмотрено профессиональной образовательной программой и условиями будущей профессиональной деятельности.

4.2. В целях доступности получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья региональное отделение организует:

- 1) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению: доступность веб-контента и веб-сервисов (WCAG); размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий); присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; наличие альтернативных форматов печатных материалов; доступ обучающегося к зданию организации;
- 2) для

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 3) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные и другие помещения; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

4.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися или в отдельных группах. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 10 человек.

---