



РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННО-ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ «ДОБРОВОЛЬНОЕ ОБЩЕСТВО СОДЕЙСТВИЯ
АРМИИ, АВИАЦИИ И ФЛОТУ РОССИИ» САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
(РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ДОСААФ РОССИИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ)



УТВЕРЖДАЮ
и.о. председателя регионального отделения
ДОСААФ России Самарской области
С.А. Мирошниченко
(приказ от 29.08.2023 № 81)

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных
отношений регионального отделения ДОСААФ России Самарской области

Самара

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений регионального отделения ДОСААФ России Самарской области (далее – Положение, региональное отделение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании).

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений регионального отделения ДОСААФ России Самарской области (далее – Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в т.ч. в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, посягательства на профессиональную честь и достоинство педагогических работников) (пункт 4 части 1 статьи 43 Закона об образовании); обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания, за исключением споров, для которых установлен иной порядок рассмотрения.

В соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» защита и восстановление прав и законных интересов несовершеннолетних обеспечивается комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

1.3. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, региональное отделение.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы Комиссии, ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

1.5. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Законом об образовании, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами регионального отделения, настоящим Положением.

1.6. Комиссия создается по мере необходимости, в случае возникновения споров между участниками образовательных отношений и поступления письменного заявления от любого из участников образовательных отношений.

2. Состав, порядок создания и функционирования Комиссии

2.1. Комиссия создается в составе 6 человек: 3 представителя из числа педагогических работников регионального отделения и 3 представителя обучающихся из разных учебных групп. Члены комиссии, представляющие обучающихся, избираются на собрании учебной группы простым большинством голосов присутствующих.

Сформированный состав Комиссии объявляется приказом председателя регионального отделения.

2.2. В целях организации работы Комиссия простым большинством голосов избирает из своего состава председателя и секретаря.

2.3. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

2.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.5. Комиссия создается и собирается по мере необходимости. Решение о формировании Комиссии и проведении её заседания принимается на основании обращения участника образовательных отношений не позднее 3 учебных дней с момента поступления такого обращения.

2.6. Обращение подается в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

2.7. Срок обращения в комиссию составляет 30 календарных дней со дня, когда участник (участники) образовательных отношений узнал (узнали) или должен был (должны были) узнать о нарушении своего права (своих прав).

2.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии.

При отсутствии по уважительной причине на заседании Комиссии члена Комиссии представленное им в письменной форме мнение учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

2.9. Лицо, направившее обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

2.10. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от предоставления сведений, пояснений не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

2.11. Комиссия принимает решение не позднее 10 рабочих дней с момента начала рассмотрения обращения.

Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председательствующий на заседании.

2.12. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

2.13. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

2.14. В случае установления Комиссией факта совершения участником образовательных отношений действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан известить председателя регионального отделения

о необходимости передачи информации о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающих её документов в правоприменительные органы.

2.15. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников регионального отделения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

2.16. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения региональным отделением, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения регионального отделения (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

2.17. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

2.18. Решение Комиссии оформляется протоколом. Член комиссии, не согласный с её решением, вправе в письменной форме изложить своё мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

2.19. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

2.20. Копии протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня заседания передаются председателю регионального отделения, заинтересованным лицам – полностью или в виде выписок из протокола.

2.21. Решение комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.22. Родители (законные представители) вправе обжаловать в Комиссию меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся. При рассмотрении данного вопроса Комиссия может приглашать заинтересованные стороны для получения устных объяснений.

2.23. По итогам рассмотрения вопроса об обжаловании применения меры дисциплинарного взыскания Комиссия принимает одно из следующих решений:
а) признать обоснованность применения меры дисциплинарного взыскания;
б) признать необоснованность применения меры дисциплинарного взыскания. В этом случае вынесенная мера дисциплинарного взыскания подлежит отмене.

2.24. Заявление о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника рассматривается Комиссией в случае, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия при непосредственных переговорах. Председатель Комиссии организует ознакомление педагогического работника, в отношении которого рассматривается вопрос об урегулировании конфликта интересов, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей в комиссию, и результатами её проверки.

2.25. Заседание Комиссии проводится в присутствии педагогического работника, в отношении которого рассматривается вопрос об урегулировании конфликта интересов. При наличии письменной просьбы педагогического

работника о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание Комиссии проводится в его отсутствие.

В случае неявки педагогического работника или его представителя на заседание Комиссии при отсутствии письменной просьбы педагогического работника о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки педагогического работника или его представителя без уважительных причин Комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие педагогического работника.

По итогам рассмотрения вопроса о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника Комиссия принимает одно из следующих решений: а) установить, что педагогический работник соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов; б) установить, что педагогический работник не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов.

В последнем случае Комиссия рекомендует председателю регионального отделения указать педагогическому работнику на недопустимость нарушения требований урегулирования конфликта интересов либо применить к педагогическому работнику конкретную меру ответственности. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу педагогического работника, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов.

2.26. В Комиссию принимаются заявления по вопросам применения локальных нормативных актов регионального отделения. По итогам рассмотрения вопроса применения локальных нормативных актов Комиссия принимает одно из следующих решений: а) установить соблюдение требований локального нормативного акта; б) установить несоблюдение требований локального нормативного акта. В последнем случае председатель регионального отделения обязан принять меры по обеспечению соблюдения требования локального нормативного акта.

2.27. Комиссия не вправе осуществлять рассмотрение и урегулирование споров участников образовательных отношений с другими участниками отношений в сфере образования – федеральными государственными органами, органами государственной власти Самарской области, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями.

2.28. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.
